

## ПРОТОКОЛ №1

От дейността на комисия, пазначена със Заповед № 218 от 17.04.2015 г. на Кмета на Община Панагюрище, за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Паркоустройство и благоустройство в жк „Оптикоелектрон” I, квартал 229, град Панагюрище”.

Днес 17.04.2015 г., в 10,00 часа, в Заседателна зала на Община Панагюрище се проведе заседание на комисия в състав:

Председател :

**Николай Василев Иванов** с адрес: гр. Правец, обл. Софийска, ул. "Васил Левски" № 38, тел.0879283245, квалификация: правоспособен юрист

Членове:

1. **инж. Димитър Бозаджиев** – Директор Дирекция „ТСУ”, Община Панагюрище – строителен инженер „ПГС”;
2. **инж.Златка Рупова** – гл.експерт “Инвестиционна дейност и пътно поддържане”,Община Панагюрище –магистър „Маркшайдерство и Геодезия”;
3. **Елена Николова** – икономист – старши експерт „Финансови дейности“ в дирекция „Финансово-стопански дейности и бюджет“.
4. **Донка Даскалова** – икономист – старши експерт „Финансови дейности“ в дирекция „Финансово-стопански дейности и бюджет“

Председателят откри заседанието. Констатира, че комисията е в пълен състав. Комисията получи списъка на участниците и представените оферти, след което всички членове на комисията подписаха декларации по чл.35, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

На откритото заседание не присъстваха участници в процедурата и техни упълномощени представители.

За участие в процедурата са постъпили следните оферти:

№	Входящ №	Дата	час	Фирма
1.	70-00-6167	16.04.2015г.	11,29	„ПИРС-Д „ ООД, гр.Пловдив
2.	70-00-6172	16.04.2015г.	14,49	„БИБОВ И КО” ООД, гр.Пловдив

Комисията констатира, че всички оферти са подадени в срок, поради което следва да бъдат отворени.

Работата на комисията премина в следния дневен ред за всяка оферта:

1. Извършване на проверка за целостта на представената оферта и отварянето по реда на постъпването.
2. Извършване на проверка за наличие на три отделни запечатани плика.
3. Подписване на плик №3 от трима от членовете на комисията. По един представител от присъстващите участници се кани да подпише плик№3 на останалите участници.
4. Отваряне на плик №2 и подписване на всички документи, съдържащи се в него, от трима членове на комисията. По един представител от присъстващите участници се кани да подпише всички документи, съдържащи се в плик№2 на останалите участници.
5. Отваряне на плик №1 и оповестяване на документите, съдържащи се в него.



**Председателят на комисията пристъпи към отваряне на офертните предложения по реда на тяхното постъпване.**

**Участник №1 – „ПИРС-Д“ООД, гр.Пловдив.**

Подадената от Участник № 1 оферта съдържа: Плик № 1 – «Документи за подбор» - оригинал, Плик № 2 – «Предложение за изпълнение на поръчката» - оригинал, Плик № 3 – «Предлагана цена» - оригинал. Всички пликове са непрозрачни и запечатани. Подадената оферта е изготвена и представена в 1 (един) оригинал на езика на обществената поръчка.

Трима от членовете на комисията подписаха плик №3 - оригинал.

След това комисията отвори Плик № 2 - оригинал, съдържащ Техническото предложение на участника. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в него.

След това комисията отвори Плик № 1 и оповести всички документи, съдържащи се в него.

**Участник № 2- „Бибов и Ко“ ООД, гр.Пловдив.**

Подадената от Участник № 1 оферта съдържа: Плик № 1 – «Документи за подбор» - оригинал, Плик № 2 – «Предложение за изпълнение на поръчката» - оригинал, Плик № 3 – «Предлагана цена» - оригинал. Всички пликове са непрозрачни и запечатани. Подадената оферта е изготвена и представена в 1 (един) оригинал на езика на обществената поръчка.

Трима от членовете на комисията подписаха плик №3 - оригинал.

След това комисията отвори Плик № 2 - оригинал, съдържащ Техническото предложение на участника. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в него.

След това комисията отвори Плик № 1 и оповести всички документи, съдържащи се в него.

В 13,00ч. председателя на комисията обяви, че с това закрива публичната част на заседанието на комисията. Комисията продължи заседанието по организационни въпроси.

Комисията приключи работа в 14,00 часа и обяви следващо заседание на комисията за 24.04.2015 г. от 10,00 ч. Всички оферти бяха предадени на координатора на обществената поръчка и заключени в метална каса в сградата на общината.

На 24.04.2015 г. от 10,00 ч. Комисията се събра в пълен състав и продължи своята работа при закрити врати с проверка за пълнота и административно съответствие на всички документи от плик №1 на участниците.

Комисията пристъпи към проверка на документацията, съдържаща се в Плик № 1 на участник „ПИРС-Д“ООД. Комисията попълни Оценителен лист № 1 за участника:

---

## ОЦЕНИТЕЛЕН ЛИСТ №1

---

ТУК СЕ ИЗВЪРШВА ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ВСИЧКИ ДОКУМЕНТИ ОТ ПЛИК№1

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:	„ПИРС-Д“ООД
-------------------	-------------

	<b>ВИД ПРОВЕРКА:</b>	<b>ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ</b> Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неп риложимо/ Да се предостави)	<b>ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИС ТРАТИВН О СЪОТВЕТ СТВИЕ</b> Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	<b>ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВН ОТО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ</b> Попълва се от Комисията с (Да/Не)
<b>№</b>	<b>КОЛОНА №1</b>	<b>КОЛОНА №2</b>	<b>КОЛОНА №3</b>	<b>КОЛОНА №4</b>
1.	СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК №1	да	да	да
2.	ПЛИК №1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ трябва да има следната последователност и съдържание:			
3.	АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ СЕ ПРЕДОСТАВЯ В СЪОТВЕТНИТЕ ОБРАЗЦИ:			
4.	Образец № 1 - Оферта;	да	да	да
5.	Образец № 2 – Административни сведения за участника;	да	да	да
6.	Образец № 3 – Регистрационни документи на участника;	да	да	да
7.	Образец № 4 – Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП	да	да	да
8.	Образец № 5 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП	да	да	да
9.	Образец № 6 – Декларация че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка.	да	да	да



ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„ПИРС-Д“ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неп риложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИС ТРАТИВН О СЪОТВЕТ СТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВН ОТО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
10.	Образец № 7 – Декларация че участникът се задължава да спазва условията на поръчката и да не разпространява данни, свързани с поръчката;	да	да	да
11.	Образец № 8 – Декларация за приемане на етичните клаузи на обществената поръчка;	да	да	да
12.	Образец № 9 – Декларация за съгласие от подизпълнител/ите;	неприложи мо	неприложи мо	неприложимо
13.	Образец № 10 – Декларация от членове на обединението	неприложи мо	неприложи мо	неприложимо
14.	Образец № 11 – Декларация за участието на подизпълнители;	да	да	да – няма да ползва
15.	Образец № 12 – Декларация, че участникът е посетил строителната площадка и се е запознал с условията за строителство на място.	да	да	да
16.	Образец № 13 – Документ за внесена гаранция за участие.	да	да	да

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„ПИРС-Д“ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
17.	Образец № 14 – Пълномощно от участника и/или член на обединението и/или подизпълнител за подаване на оферта и/или подписване на документация.	неприложимо	неприложимо	неприложимо
18.	Образец № 15 – Нотариално заверено Споразумение за създаване на Обединение и при наличие на анекси/допълнения към Споразумението, същите се прилагат нотариално заверени – оригинал или нотариално заверено копие	неприложимо	неприложимо	неприложимо
19.	Образец № 16 – Пълномощни от всички членове на Обединението, упълномощаващи едно лице да подаде оферта и да попълни и подпише документите, които са общи за Обединението	неприложимо	неприложимо	неприложимо
20.	Образец № 17 - Доказателства за изпълнение на изискванията за изпълнени сходни строителни обекти.	да	да	да
21.	Образец № 18 – Застраховка професионална отговорност	да	да	да



ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„ПИРС-Д“ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
22.	Образец № 19 - Удостоверение за вписване в ЦПРС или еквивалентен	да	да	да
23.	Образец № 20 – Декларация за техническото оборудване и механизация	да	да	да
24.	Образец № 21 – Ключови експерти	да	да	да
25.	Образец № 22 – Професионална автобиография	да	да	да
26.	Образец № 23 – Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите.	Имаме попълнена декларация по чл.51а, а не образец на декларация №23	Няма списък на работниците Да се представи	Комисията ще се произнесе в Протокол 2
27.	Образец № 24 – Внедрени сертификати за качество.	да	да	да
28.	Образец № 25 – Декларация за приемане условията на проекта на договор.	да	да	да

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„ПИРС-Д“ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
29.	За Други изисквани документи и информация отразени в документацията за участие	неприложимо	неприложимо	неприложимо

След това Комисията попълни Оценителен лист № 2 за участника:

## ОЦЕНИТЕЛЕН ЛИСТ №2

ТУК СЕ ИЗВЪРШВА ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР ПО ФИНАНСОВИТЕ И ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ ОТРАЗЕНИ В ПЛИК №1

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
„ПИРС-Д“ООД		ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
ВИД ПРОВЕРКА:		
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
1.	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	



	ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „ПИРС-Д“ООД	(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
	ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
2.	<p>Участникът следва през последните 5 (пет) години, считано до изтичане крайния срок за подаване на оферти, да има изпълнено строителство, еднаква или сходна с предмета на поръчката.</p> <p>Под строителство в обхвата на поръчката следва да се разбира строителство за изграждане, реконструкция или ремонт на паркови зони, градини, зелени площи или други еквивалентни строителни обекти.</p>	да
3.	<p>Участникът да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя при Камара на строителите в Република България за <b>Четвърта група – Четвърта категория.</b> Чуждестранните участници следва да бъдат вписани в еквивалентни регистри за еквивалентни строителни обекти, съобразно националният си закон.</p>	да
4.	<p>- Ключов експерт № 1. - един брой.</p> <p>Предвижда се експерта да осъществява функциите на Началник на строителния обект.</p> <p>Изисквания:</p> <p>◀ Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Строителен инженер” или еквивалентна.</p> <p>◀ Професионален опит:</p> <p>Най-малко 5 (пет) години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието;</p> <p>Най-малко 3 (три) години трябва да е заемал ръководна длъжност в строителството;</p> <p>Лицето следва да е било ръководител /началник или еквивалентно/ на най-малко един строителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.</p>	да



	ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „ПИРС-Д“ООД	(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
	ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
5.	<p>- Ключов експерт № 2 - 1 /един/ брой . Тези експерти следва да изпълняват функциите на ландшафтен инженер.</p> <p>Изисквания:</p> <p>◀ Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Ландшафтен инженер” или еквивалентна.</p> <p>◀ Професионален опит: Най-малко 3 /три/ години професионален опит по специалността, след придобиване на образованието;</p> <p>Доказан опит при реализирането на минимум 1 (едни) строителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.</p>	да
6.	<p>Участникът трябва да има назначен на трудов или граждански договор, или да използва ресурс на други физически и юридически лица, при условията на чл. 51А от ЗОП, най-малко следния персонал, необходим за реализацията на обществената поръчка:</p> <p>10 /десет/ лица на длъжности от групи "Строителен работник" или „Озеленител” и/или еквивалентни, съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите /НКПД/. В тази група не се включват наети лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна.</p> <p>За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.</p> <p>10 /десет/ лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна.</p> <p>За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.</p>	Комисията ще се произнесе в Протокол 2

	<b>ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „ПИРС-Д“ООД</b>	<b>(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)</b>
	<b>ВИД ПРОВЕРКА:</b>	<b>ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)</b>
<b>№</b>	<b>КОЛОНА №1</b>	<b>КОЛОНА №2</b>
7.	<p>Участникът трябва да разполага със следната механизация и техническо оборудване:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бордови камион – 1 бр.</li> <li>- Самосвал – 2 бр.</li> <li>- Челен товарач – 1 бр.</li> <li>- Бормашина – 2 бр.</li> <li>- Ъглошлайф – 2 бр.</li> </ul> <p>Допустимо е кандидатът да предложи еквивалентни машини, които извършват еквивалентни строителни операции.</p>	да
8.	<p>Участникът трябва да има сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ISO 9001:2008 и/или еквивалентно;</li> <li>- EMAS и/или ISO 14001: 2004 и/или еквивалентно - за управление на околната среда;</li> </ul> <p>Възложителят ще приеме и други еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.</p> <p>Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.</p>	да
9.	Други специалисти на участника	неприложимо



Комисията пристъпи към проверка на документацията, съдържаща се в Плик № 1 на участник „Бибов и Ко“ ООД. Комисията попълни Оценителен лист № 1 за участника:

## ОЦЕНИТЕЛЕН ЛИСТ №1

ТУК СЕ ИЗВЪРШВА ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ВСИЧКИ ДОКУМЕНТИ ОТ ПЛИК №1

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„Бибов и Ко“ ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)	
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
1.	СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК №1	да	да	да
2.	ПЛИК №1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ трябва да има следната последователност и съдържание:			
3.	АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ СЕ ПРЕДОСТАВЯ В СЪОТВЕТНИТЕ ОБРАЗЦИ:			
4.	Образец № 1 - Оферта;	да	да	да
5.	Образец № 2 – Административни сведения за участника;	да	да	да
6.	Образец № 3 – Регистрационни документи на участника;	да	да	да

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„Бибов и Ко“ ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
7.	Образец № 4 – Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП	да	да	да
8.	Образец № 5 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП	да	да	да
9.	Образец № 6 – Декларация че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка.	да	да	да
10.	Образец № 7 – Декларация че участникът се задължава да спазва условията на поръчката и да не разпространява данни, свързани с поръчката;	да	да	да
11.	Образец № 8 – Декларация за приемане на стичните клаузи на обществената поръчка;	да	да	да
12.	Образец № 9 – Декларация за съгласие от подизпълнител/ите;	неприложимо	неприложимо	неприложимо
13.	Образец № 10 – Декларация от членове на обединението	неприложимо	неприложимо	неприложимо
14.	Образец № 11 – Декларация за участието на подизпълнители;	да	да	да



ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„Бибов и Ко“ ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)	
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
15.	Образец № 12 – Декларация, че участникът е посетил строителната площадка и се е запознал с условията за строителство на място.	да	да	да
16.	Образец № 13 – Документ за внесена гаранция за участие.	да	да	да
17.	Образец № 14 – Пълномощно от участника и/или член на обединението и/или подизпълнител за подаване на оферта и/или подписване на документация.	неприложимо	неприложимо	неприложимо
18.	Образец № 15 – Нотариално заверено Споразумение за създаване на Обединение и при наличие на анекси/допълнения към Споразумението, същите се прилагат нотариално заверени – оригинал или нотариално заверено копие	неприложимо	неприложимо	неприложимо

ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„Бибов и Ко“ ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
19.	Образец № 16 – Пълномощни от всички членове на Обединението, упълномощаващи едно лице да подаде оферта и да попълни и подпише документите, които са общи за Обединението	неприложимо	неприложимо	неприложимо
20.	Образец № 17 - Доказателства за изпълнение на изискванията за изпълнени сходни строителни обекти.	да	да	да
21.	Образец № 18 – Застраховка професионална отговорност	да	да	да
22.	Образец № 19 - Удостоверение за вписване в ЦПРС или еквивалентен	да	да	да
23.	Образец № 20 – Декларация за техническото оборудване и механизация	да	да	да
24.	Образец № 21 – Ключови експерти	да	да	да
25.	Образец № 22 – Професионална автобиография	да	да	да
26.	Образец № 23 – Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите.	да	да	да



ИМЕ НА УЧАСТНИКА:		„Бибов и Ко“ ООД		
ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/Неприложимо/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ Попълва се от Комисията с (Да/Не/ Да се предостави)	ПРОВЕРКА ЗА НАЛИЧИЕ, ПЪЛНОТА И АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ УЧАСТНИКЪТ ИЗИСКВАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ Попълва се от Комисията с (Да/Не)	
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2	КОЛОНА №3	КОЛОНА №4
27.	Образец № 24 – Внедрени сертификати за качество.	да	да	да
28.	Образец № 25 – Декларация за приемане условията на проекта на договор.	да	да	да
29.	За Други изисквани документи и информация отразени в документацията за участие	неприложимо	неприложимо	неприложимо

След това Комисията попълни Оценителен лист № 2 за участника:

## ОЦЕНИТЕЛЕН ЛИСТ №2

ТУК СЕ ИЗВЪРШВА ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР ПО ФИНАНСОВИТЕ И ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ ОТРАЗЕНИ В ПЛИК №1

ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „Бибов и Ко“ ООД		(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
ВИД ПРОВЕРКА:		ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
1.	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	

	ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „Бибов и Ко“ ООД	(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
	ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
2.	<p>Участникът следва през последните 5 (пет) години, считано до изтичане крайния срок за подаване на оферти, да има изпълнено строителство, еднаква или сходна с предмета на поръчката.</p> <p>Под строителство в обхвата на поръчката следва да се разбира строителство за изграждане, реконструкция или ремонт на паркови зони, градини, зелени площи или други еквивалентни строителни обекти.</p>	да
3.	<p>Участникът да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя при Камара на строителите в Република България за <b>Четвърта група – Четвърта категория.</b> Чуждестранните участници следва да бъдат вписани в еквивалентни регистри за еквивалентни строителни обекти, съобразно националният си закон.</p>	да
4.	<p><b>- Ключов експерт № 1. - един брой.</b> Предвижда се експерта да осъществява функциите на Началник на строителния обект. Изисквания:</p> <p>◀ Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Строителен инженер” или еквивалентна.</p> <p>◀ Професионален опит: Най-малко 5 (пет) години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Най-малко 3 (три) години трябва да е заемал ръководна длъжност в строителството; Лицето следва да е било ръководител /началник или еквивалентно/ на най-малко един строителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.</p>	да



	ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „Бибов и Ко“ ООД	(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
	ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
5.	<p>- Ключов експерт № 2 - 1 /един/ брой . Тези експерти следва да изпълняват функциите на ландшафтен инженер.</p> <p>Изисквания:</p> <p>◀ Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Ландшафтен инженер” или еквивалентна.</p> <p>◀ Професионален опит: Най-малко 3 /три/ години професионален опит по специалността, след придобиване на образованието;</p> <p>Доказан опит при реализирането на минимум 1 (един) строителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.</p>	да
6.	<p>Участникът трябва да има назначен на трудов или граждански договор, или да използва ресурс на други физически и юридически лица, при условията на чл. 51А от ЗОП, най-малко следния персонал, необходим за реализацията на обществената поръчка:</p> <p>10 /десет/ лица на длъжности от групи "Строителен работник" или „Озеленител” и/или еквивалентни, съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите /НКПД/. В тази група не се включват наети лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна.</p> <p>За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.</p> <p>10 /десет/ лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна.</p> <p>За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.</p>	да

	ИМЕ НА УЧАСТНИКА: „Бибов и Ко“ ООД	(ЗА ВСЕКИ ЕДИН РАЗГЛЕЖДАН УЧАСТНИК)
	ВИД ПРОВЕРКА:	ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ/ПОДБОР Попълва се от Комисията с (Да/Не)
№	КОЛОНА №1	КОЛОНА №2
7.	<p>Участникът трябва да разполага със следната механизация и техническо оборудване:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бордови камион – 1 бр.</li> <li>- Самосвал – 2 бр.</li> <li>- Челен товарач – 1 бр.</li> <li>- Бормашина – 2 бр.</li> <li>- Ъглошлайф – 2 бр.</li> </ul> <p>Допустимо е кандидатът да предложи еквивалентни машини, които извършват еквивалентни строителни операции.</p>	да
8.	<p>Участникът трябва да има сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ISO 9001:2008 и/или еквивалентно;</li> <li>- EMAS и/или ISO 14001: 2004 и/или еквивалентно - за управление на околната среда;</li> </ul> <p>Възложителят ще приеме и други еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.</p> <p>Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.</p>	да
9.	Други специалисти на участника	неприложимо



**Участник №1 – „Пирс-Д“ ООД.**

Липсащи документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя:

1. Образец № 23 – Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите. Участникът е представил Декларация по чл. 51а от ЗОП, по силата на която лицето Даниела Тодорова, в качеството си на управител на „Протектор БГ“ ЕООД, декларира, че ще предостави на участника най-малко 35 работника за изпълнение на поръчката. Към тази декларация участникът не е представил Образец № 23 – Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите.

**Да се представят:**

1. Образец № 23 – Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите..

**Участник №2 – „Бибов и Ко“ ООД.**

**Участникът няма липсващи документи и несъответствия.**

Срок за представяне на изискуемите документи : 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Съгласно ЗОП участникът няма право да представя други документи, освен посочените в настоящия протокол.

Документите следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис: «ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ КЪМ ОФЕРТА » .Посочва се наименованието на поръчката, участник, лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Документите се представят в деловодството на община Панагюрище, от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с обратна разписка, или чрез куриерска служба, придружени от «Списък допълнително представени документи», който следва да бъде подписан и подпечатан от участника и да бъде заведен в деловодната система на възложителя със същия входящ номер. Всяка страница от допълнително представени документи се номерират, подписват и подпечатват със свеж печат. Не се подписват и подпечатват документи представени в оригинал или нотариално заверени копия от тях.

С това приключи първия етап от работата на комисията. Председателя закри заседанието на 11.05.2015 г. в 10.00 часа. Протоколът от комисията да бъде изпратен до всички участници.

Комисия:

Председател: .....

Членове:1) .....

2) .....

3) .....

4) .....